

**AUTORITA' DI AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N.1 "CALORE IRPINO"**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 38 del 11.02.2015

OGGETTO: Il Piano di informatizzazione delle PA – commissione ordine ed assunzione impegno di spesa per webinar del 13 febbraio 2015 di Maggioli Editore –

Pubblicazione dal 13.02.2015 al 28.02.2015

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.**

Premesso che ai sensi dell'art. 24 comma 3 bis del D.L. 90/2014 tutte le pubbliche amministrazioni devono adottare il Piano di informatizzazione delle procedure;

che al momento l'unica offerta formativa che illustri le modalità per la redazione del documento è quella offerta dal Maggioli Editore con una videoconferenza a cura dell'avv. Ernesto Belisario prevista per il giorno 13 febbraio 2015

Vista tale offerta il cui costo alla video conferenza è di € 29,00 per ogni utente;

Ritenuto tale offerta interessante da riservare ad un solo dipendente

che tale richiesta di fornitura del servizio di formazione può essere fatto in maniera diretta ai sensi dell'art. 125 co. 11 del D.Lgs. 163/2006;

che il Cig per la fornitura del servizio di formazione è CIG X3F12F302E

Considerato che è necessario procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa di € 29,00 all'intervento 1010103 capitolo 5 (capitolo 10110305 art. 1) del redigendo Bilancio di previsione armonizzato 2015

Visti:

- l'articolo 7 bis, comma 1, del D.Lgs. 165/2001;
- l'articolo 32 del C.C.N.L. del 10.4.1996;
- l'articolo 23 del C.C.N.L. 1.4.1999;
- il protocollo sul lavoro pubblico del 12.3.1997;
- i C.C.N.L. successivi regolanti la materia;
- il regolamento di contabilità;
- il d.lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa indicato che si intende riportato:

- procedere all'iscrizione con l'apposito modello a mezzo fax alla videoconferenza organizzata da Maggioli Editore sul tema "Il Piano di Informatizzazione delle PA: cosa fare entro il 16 febbraio 2015"
- imputare la spesa di € 29,00 all'intervento 1010103 capitolo 5 (capitolo 10110305 art. 1) del redigendo bilancio di previsione armonizzato 2015 sul quale procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa.
- liquidare la società ad avvenuta acquisizione della fattura

Il Responsabile del Servizio AA.GG.  
*f.to - Dott.ssa Elisabetta Pallante*